

**REKAPITULASI AGENDA KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SEMARANG  
BULAN OKTOBER TAHUN 2024**

NO	HARI/TANGGAL	WAKTU	ACARA	LS (LEADING SEKTOR)	TEMPAT	KETERANGAN
1	Selasa, 1-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
2	Rabu, 2-10-2024	07.00 - selesai	Melaksanakan Kunjungan Kerja ke Kabupaten Bondowoso	Sekretaris Daerah Kabupaten Bondowoso	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bondowoso	
3	Kamis, 3-10-2024					
4	Jumat, 4-10-2024	07.00 - 08.30	Mengikuti senam SKJ Gabungan OPD tingkat Kabupaten Semarang	Sekretaris Daerah	Alun - Alun depan Pendopo Rumah Dinas Bupati Kabupaten Semarang	
		08.30 - 11.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	

5	Senin, 7-10-2024	07.15 - 10.00	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
		10.00 - 13.00	Menghadiri Paripurna Istimewa	DPRD Kabupaten Semarang	DPRD Kabupaten Semarang	
		13.00 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
6	Selasa, 8-10-2024	Melaksanakan perjalanan Dinas ke Direktorat Jenderal Kependudukan Dan Pencatatan Sipil dalam rangka Konsultasi permasalahan Adminduk dan pengambilan blangko KTP - Elektronik	Direktorat Jenderal Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Jakarta		
7	Rabu, 9-10-2024					
8	Kamis, 10-10-2024	07.30 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
9	Jumat, 11-10-2024	07.15 - 11.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	



10	Senin, 14-10-2024	07.15 - 13.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
		13.30 - 16.30	Menghadiri acara Rapat Evaluasi capaian MCP dan Rencana aksi tindak lanjut rekomendasi SPI Tahun 2023	Sekretaris Daerah Kabupaten Semarang	Ruang Rapat Bupati Semarang	
11	Selasa, 15-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
12	Rabu, 16-10-2024	07.15 - 09.00	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
		09.00 - 12.00	Menghadiri acara Rakor POK bulanan	Sekretaris Daerah Kabupaten Semarang	Ruang Dharmasatya lantai II Sekretaris Daerah Kabupaten Semarang	
		13.00 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	

13	Kamis, 17-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
14	Jumat, 18-10-2024	07.15 - 11.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
15	Senin, 21-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
16	Selasa, 22-10-2024	07.15 - 08.00	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
		08.00 - selesai	Melaksanakan perjalanan dinas ke Disdukcapil Kabupaten Kudus dalam rangka studi komparatif	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kudus	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kudus	
17	Rabu, 23-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	



24	Kamis, 31-10-2024	07.15 - 15.30	Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan tugas Kedinasan Kepala Dinas menandatangani dokumen umum kepegawaian, dokumen keuangan dan bidang Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ruang Kerja Kepala Dinas	
----	-------------------	---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	--------------------------	--

Mengetahui,  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN SEMARANG



**TAJUDINOR, S.H., M.M**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19720101992031011